

NODROŠINĀJUMA VALSTS AĢENTŪRAS

2012. GADA

PUBLISKAIS PĀRSKATS

RĪGA
2013

SATURS

1. PAMATINFORMĀCIJA.....	4
1.1.Nodrošinājuma valsts aģentūras juridiskais statuss un funkcijas, par kurām iestāde ir atbildīga.....	4
1.2.Īstenotās budžeta programmas (apakšprogrammas).....	7
1.3.Pārskata galvenie uzdevumi.....	8
2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI.....	9
2.1.Valsts budžeta finansējums, tā izlietojums un sasniegtie rezultāti	9
2.2.Īstenotās funkcijas un sasniegtie rezultāti.....	11
3. PERSONĀLS.....	13
4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU.....	15
5. 2013.GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI.....	15

Cienījamo lasītāj!

Nodrošinājuma valsts aģentūra (turpmāk – aģentūra) ir apkopojusi 2012.gada darbības rezultātus, kas dod iespēju izvērtēt paveikto. Ievērojot to, ka aģentūras darba apjoms un pienākumi pieaug ar katru gadu, ar katru gadu pieaug arī aģentūras darbinieku atbildība un darba spējas.

Pēdējos gados ar krimināllietām saistīto lietisko pierādījumu un arestētās mantas un administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas un dokumentu apjomam ir tendence krasī pieaugt, tādējādi 2012.gadā kopējais izpildīto procedūru skaits, kas saistīts ar minēto mantu un dokumentu iznīcināšanu, salīdzinājumā ar 2010.gadu palielinājās par 42,2%. Tāpat par 163,9% palielinājies izpildīto nolēmumu par minēto mantu iznīcināšanu skaits.

Savukārt 2012.gadā iznīcināto tabakas izstrādājumu un naftas produktu vienību skaits salīdzinājumā ar 2010.gadu (kriminālprocesa ietvaros) palielinājies attiecīgi par 58,2% un 98,8%.

Neskatoties uz aģentūras darba apjoma un pienākumu kraso pieaugumu, aģentūra nodrošināja tai deleģētās funkcijas pieejamo līdzekļu ietvaros.

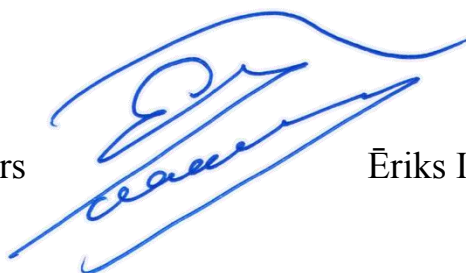
Vienlaikus aģentūra sekmīgi turpināja Iekšlietu ministrijas nekustamo īpašumu centralizāciju atbilstoši Iekšlietu ministrijas izstrādātajam centralizācijas un optimizācijas rīcības plānam. 2012.gadā aģentūra kopumā no Iekšlietu ministrijas padotībā esošajām iestādēm Kurzemes reģionā, Rīgā un Rīgas reģionā pārņēma 42 nekustamos īpašumus, tostarp 116 ēkas (būves). Līdz ar to uz 2012.gada 31.decembri aģentūras pārvaldīšanā bija 74 nekustamie īpašumi, tostarp 280 ēkas (būves), kā arī 219 zemes vienības zem valsts robežjoslas, 17 pierobežas piebraucamie ceļi un 52 zemes vienības zem pierobežas ceļiem.

Aģentūra ir atvērta sabiedrībai un plašsaziņas līdzekļiem. Lai veicinātu sabiedrības informētību par pārskata periodā veiktajām darbībām lietisko pierādījumu glabāšanas, realizācijas un iznīcināšanas jomā, izņemto transportlīdzekļu realizāciju, iepirkumiem un izsolēm, aģentūra regulāri ievieto informāciju interneta vietnē www.agentura.iem.gov.lv, līdz ar to ikvienam ir iespēja sekot līdzi aģentūras veiktajām aktivitātēm. Tāpat kā iepriekšējos gados, arī pagājušajā gadā aģentūra aicināja žurnālistus apmeklēt dažādus aģentūras pasākumus, lai sabiedrībai dotu iespēju uzzinātu par tām aktivitātēm, kuras veic aģentūra.

Manuprāt, aģentūrai ir lielisks turpmākās attīstības potenciāls, kā arī iespēja apliecināt sevi kā stabilu, efektīvu un uz kvalitatīvu rezultātu orientētu valsts pārvaldes iestādi.

Ar cieņu,

Nodrošinājuma valsts aģentūras direktors



Ēriks Ivanovs

1. PAMATINFORMĀCIJA

1.1. Aģentūras juridiskais statuss un funkcijas, par kurām iestāde ir atbildīga

Aģentūra ir iekšlietu ministra pakļautībā esoša valsts pārvaldes iestāde. Iekšlietu ministrs aģentūras pakļautību īsteno ar Iekšlietu ministrijas starpniecību.

Aģentūras darbības mērķus un galvenos uzdevumus nosaka Ministru kabineta 2009.gada 30.jūnija noteikumi Nr.693 „Nodrošinājuma valsts aģentūras nolikums”.

Aģentūra izveidota, lai nodrošinātu Iekšlietu ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu darbību nekustamo īpašumu, publisko iepirkumu un valsts materiālo rezervju jomā, kā arī veiktu normatīvajos aktos noteiktās darbības ar lietiskajiem pierādījumiem un arestēto mantu, kas saistīta ar krimināllietām, administratīvo pārkāpumu lietās izņemto mantu un dokumentiem.

Aģentūra tai noteiktās valsts pārvaldes funkcijas un uzdevumus veic saskaņā ar iekšlietu ministra apstiprinātu vidēja termiņa darbības stratēģiju, kārtējā gada darbības plānu un kārtējā gada budžetu, kā arī saskaņā ar pārvaldes līgumu, ko iekšlietu ministrs noslēdzis ar aģentūras direktoru.

Aģentūras īstenotās valsts pārvaldes funkcijas:

- valsts materiālo rezervju veidošana, glabāšana, uzskaitē, atjaunināšana, izsniegšana, iznomāšana, aizdošana, realizācija un norakstīšana (t.sk. pārstāde un apglabāšana);
- ar krimināllietām saistīto lietisko pierādījumu un arestētās mantas glabāšana, realizācija vai iznīcināšana;
- administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas un dokumentu glabāšana, realizācija vai iznīcināšana;
- iestāžu īpašumā, valdījumā vai lietošanā esošo īpašumu pārvaldīšana un apsaimniekošana;
- būvniecības prasību izstrādes organizēšana;
- centralizēto iepirkumu veikšana iestāžu vajadzībām.

Lai īstenotu valsts pārvaldes funkcijas, aģentūra veic šādus uzdevumus:

- uzskaita valsts materiālās rezerves un sagatavo pārskatus par darbībām ar valsts materiālajām rezervēm;
- nodrošina valsts materiālo rezervju gatavību katastrofu seku likvidēšanas neatliekamo pasākumu veikšanai;
- organizē valsts materiālo rezervju iegādi un atjaunināšanu;
- realizē vai utilizē valsts materiālo rezervju nomenklatūras izņemtos valsts materiālo rezervju resursus;

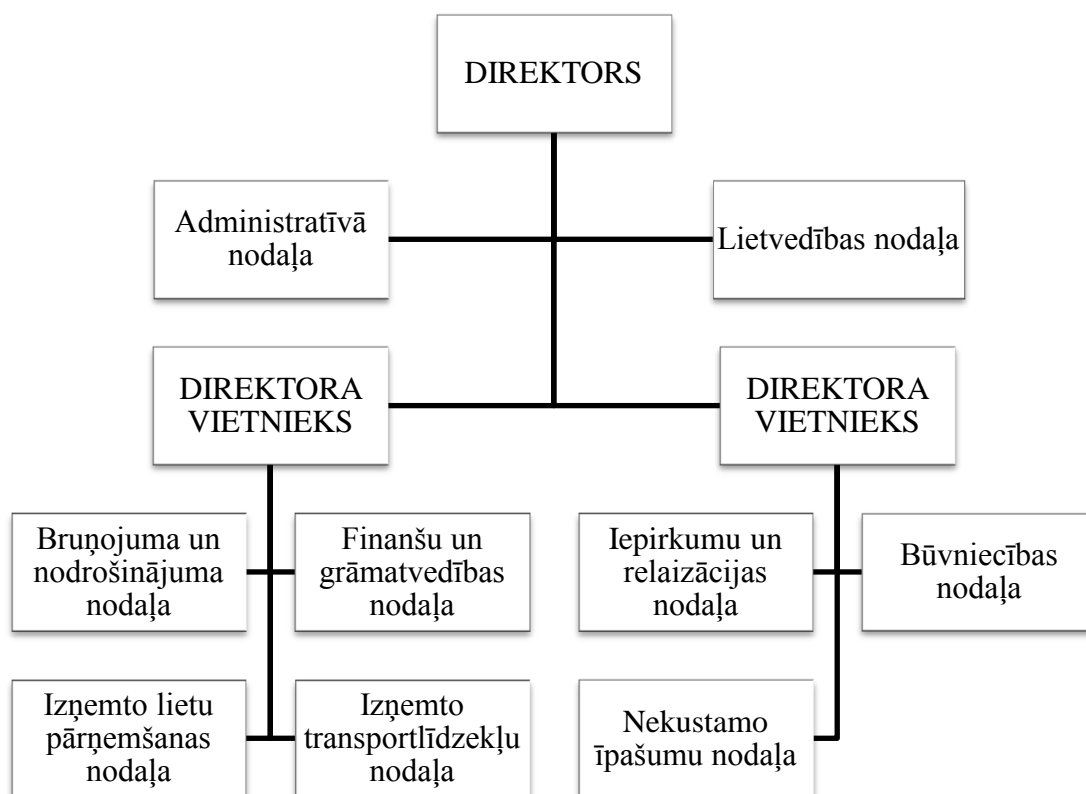
- uzglabā valsts materiālās rezerves un slēdz glabājuma līgumus ar atbildīgajiem glabātājiem par valsts materiālo rezervju resursu uzglabāšanu;
- izvērtē un pieņem lēmumu par atbildīgo glabātāju priekšlikumiem valsts materiālo rezervju resursu norakstīšanai;
- glabā, realizē vai iznīcina ar krimināllietām saistītos lietiskos pierādījumus saskaņā ar procesa virzītāja nolēmumu krimināllietā;
- saskaņā ar procesa virzītāja nolēmumu krimināllietā glabā arestēto mantu;
- saskaņā ar procesa virzītāja nolēmumu krimināllietā atdod ar kriminālprocesu saistītos lietiskos pierādījumus un arestēto mantu attiecīgajām personām vai, ja lietiskie pierādījumi ir realizēti vai iznīcināti, atlīdzina to vērtību;
- glabā, realizē vai iznīcina administratīvo pārkāpumu lietā izņemto mantu saskaņā ar atbildīgās institūcijas lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā;
- glabā administratīvo pārkāpumu lietā izņemtos dokumentus saskaņā ar atbildīgās institūcijas lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā;
- saskaņā ar atbildīgās institūcijas lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā atdod izņemto mantu un dokumentus attiecīgajām personām vai, ja izņemtā manta ir realizēta vai iznīcināta, atlīdzina tās vērtību;
- nodod izpildei dokumentus par izdevumu piedziņu no personas, kurai uzlikts administratīvais sods, ja minētie izdevumi aģentūrai radušies saistībā ar izņemtās mantas un dokumentu pārvietošanu, glabāšanu, realizēšanu un iznīcināšanu;
- nodod izpildei izpildrīkojumu, kas uzliek adresātam pienākumu izpildīt administratīvo aktu un samaksāt noteiktu naudas summu, piemērojot naudas summas piedziņu;
- apsaimnieko iestāžu īpašumā, valdījumā vai lietošanā esošo nekustamo īpašumu, kas nodots aģentūras pārvaldīšanā;
- nodrošina Iekšlietu ministrijas personā reģistrējamā nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā;
- uztur Iekšlietu ministrijas padotībā esošo iestāžu valdījumā esošo nekustamo īpašumu datubāzi;
- nodrošina valsts austrumu robežas demarkāciju;
- nodrošina Iekšlietu ministrijas padotībā esošo iestāžu vajadzībām nepieciešamā īpašuma būvniecības prasību izstrādi un to īstenošanas uzraudzību;
- izstrādā un saskaņo ar attiecīgajām iestādēm projektēšanas tehniskos uzdevumus;

- pamatojoties uz iestāžu pieteikumiem, sagatavo un iesniedz iekšlietu ministram apstiprināšanai Iekšlietu ministrijas iepirkuma plānu kārtējam gadam;
- veic iepirkuma procedūras Iekšlietu ministrijas padotībā esošo iestāžu vajadzībām saskaņā ar iekšlietu ministra apstiprinātu iepirkuma plānu kārtējam gadam;
- nodrošina Iekšlietu ministrijas padotībā esošās iestādes ar materiāltehnisko nodrošinājumu;
- nodrošina Iekšlietu ministrijas konsolidētā gada pārskata par iepirkumiem sagatavošanu;
- vada aģentūrai deleģētos valsts un starptautiskos projektus un programmas;
- sniedz iekšlietu ministram nepieciešamo informāciju un priekšlikumus aģentūras darbības jautājumos;
- sniedz metodisku un konsultatīvu palīdzību Iekšlietu ministrijas padotībā esošajām iestādēm aģentūras kompetencē esošajos jautājumos.

Saskaņā ar aģentūras 2010.gada 19.jūnija reglamentu Nr.9/2010 „Nodrošinājuma valsts aģentūras reglaments” un tā grozījumiem – 2010.gada 29.jūlijā ar aģentūras reglamentu Nr.11/2010, 2011.gada 21.martā ar aģentūras reglamentu Nr.1/2011, 2011.gada 28.decembrī ar aģentūras reglamentu Nr.4/2011, 2012.gada 19.jūlijā ar aģentūras reglamentu Nr.3/2012 un 2012.gada 5.decembrī ar aģentūras reglamentu Nr.6/2012 tika pilnveidota un optimizēta aģentūras struktūra, kas paredz aģentūras direktora amata vietu, divas aģentūras direktora vietnieka amata vietas, kā arī 9 struktūrvienības:

1. Administratīvā nodaļa;
2. Lietvedības nodaļa;
3. Bruņojuma un nodrošinājuma nodaļa;
4. Būvniecības nodaļa;
5. Finanšu un grāmatvedības nodaļa;
6. Iepirkumu un realizācijas nodaļa;
7. Izņemto lietu pārņemšanas nodaļa;
8. Izņemto transportlīdzekļu nodaļa;
9. Nekustamo īpašumu nodaļa.

Nodrošinājuma valsts aģentūras struktūra



1.2. Īstenotās budžeta programmas (apakšprogrammas)

Aģentūra 2012.gadā īstenoja Iekšlietu ministrijas budžeta programmu 40.00.00 „Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu darbības nodrošinājums”, kura sastāv no budžeta apakšprogrammām:

- 40.01.00 „Administrēšana” – tiek īstenota aģentūras administratīvā darbība – vadība, personāla vadība, grāmatvedība, lietvedība.
- 40.02.00 „Nekustamais īpašums un centralizētais iepirkums” – tiek īstenota valsts (Iekšlietu ministrijas personā) īpašumā esošo un aģentūras valdījumā nodoto (74 vienības) un nomā esošo (2 vienības) nekustamo īpašumu apsaimniekošana un uzturēšana, kā arī centralizēto iepirkumu veikšana Iekšlietu ministrijas padotības iestāžu vajadzībām. Aģentūra nodrošina valsts nekustamo īpašumu, kuri ir Iekšlietu ministrijas padotībā esošo iestāžu īpašumā vai lietošanā, apsaimniekošanu, uzturēšanu un pārvaldīšanu atbilstoši Valsts nekustamā īpašuma vienotas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas koncepcijai (atbalstīta ar Ministru kabineta 2006.gada 9.maija rīkojumu Nr.319 „Par Valsts nekustamā īpašuma vienotas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas koncepciju”).

- 40.03.00 „Lietiskie pierādījumi un izņemtā manta” – tiek īstenota ar krimināllietām saistīto lietisko pierādījumu un arestētās mantas glabāšana, realizācija vai iznīcināšana un administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas un dokumentu glabāšana, realizācija vai iznīcināšana. Funkcijas deleģētas ar Ministru kabineta 2010.gada 7.decembra noteikumiem Nr.1098 „Noteikumi par rīcību ar administratīvo pārkāpumu lietās izņemto mantu un dokumentiem” un Ministru kabineta 2011.gada 27.decembra noteikumiem Nr.1025 „Noteikumi par rīcību ar lietiskajiem pierādījumiem un arestēto mantu”.
- 40.04.00 „Valsts materiālās rezerves” – tiek īstenota valsts materiālo rezervju veidošana, glabāšana, uzskaitē, atjaunināšana, izsniegšana, iznomāšana, aizdošana, realizācija un norakstīšana (tostarp pārstrāde un apglabāšana) atbilstoši Ministru kabineta 2007.gada 18.decembra noteikumiem Nr.877 „Valsts materiālo rezervju glabāšanas, uzskaites, atjaunināšanas, iznomāšanas, aizdošanas, realizācijas un norakstīšanas kārtība”.

1.3. Pārskata gada galvenie uzdevumi (prioritātes, pasākumi)

Aģentūras 2012.gada budžets plānots ar mērķi pieejamo līdzekļu ietvaros nodrošināt galvenās funkcijas – valsts materiālo rezervju glabāšanu, atjaunināšanu un veidošanu, administratīvo pārkāpumu lietās un krimināllietu ietvaros izņemtās mantas, lietisko pierādījumu un arestētās mantas uzglabāšanu, atgriešanu, realizāciju vai iznīcināšanu, nekustamo īpašumu apsaimniekošanu un uzturēšanu.

Neraugoties uz pievienotās vērtības nodokļa likmes samazinājumu 2012.gadā, kas tika atstāta iestāžu rīcībā energoresursu sadārdzinājuma segšanai, šo līdzekļu apjoms ir nepietiekams. Saskaņā ar aģentūras veikto analīzi, kas balstīta uz resursu patēriņa un izmaksu radītājiem, vairāku gadu garumā elektroenerģijas, siltumenerģijas un gāzes tarifi ir palielinājušies vidēji par 24-27%, kas būtiski ietekmē kopējo maksājumu bilanci, jo papildu līdzekļi tam netiek piešķirti. Aģentūrā tiek veikti ievērojami taupības pasākumi, piemēram, aģentūra ir daļēji atteikusies no A/S „Latvenergo” pakalpojumiem un iepērk elektroenerģiju no SIA „Enefit”, kas ir ekonomiski izdevīgāk. Lai samazinātu elektroenerģijas patēriņu, daļēji tiek atslēgta siltumenerģijas padeve atsevišķiem objektiem, samazinot siltumenerģijas patēriņu un nodrošinot to minimālā režīmā, ierobežojot ūdens un kanalizācijas pakalpojumu patēriņu, veicot sienu siltināšanu, veco logu nomaiņu, tiek ietaupīti arī citi energoresursi (siltumenerģija, dīzeļdegviela apkurei).

2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums un sasniegtie rezultāti

N.p.k.	Finansiālie rādītāji	2011.gada izpilde	2012.gada	
			plāns	izpilde
40.00.00 "Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu darbības nodrošinājums"				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	12 118 180	15 216 080	15 105 242
1.1.	dotācijas	10 897 918	13 888 882	13 888 882
1.2.	maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	1 220 262	1 327 198	1 216 360
2.	Izdevumi (kopā)	12 378 974	16 878 333	15 295 568
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā)	11 472 513	15 660 787	14 108 211
2.1.1.	kārtējie izdevumi	11 472 513	15 660 787	14 108 211
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem	906 461	1 217 546	1 187 357
3.	Finansiālā bilance (atlikums)	-260 794	- 1 662 253	-190 326
4.	Finansēšana (iepriekšējā perioda atlikums)	1 341 892	1 662 253	1 662 253
40.01.00 "Administrēšana"				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	677 549	680 526	680 526
1.1.	dotācijas	677 549	680 526	680 526
1.2.	maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi			
2.	Izdevumi (kopā)	675 777	680 526	680 526
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā)	675 777	680 526	680 526
2.1.1.	kārtējie izdevumi	675 777	680 526	680 526
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem			
3.	Finansiālā bilance (atlikums)	1 772	0	0
4.	Finansēšana (iepriekšējā perioda atlikums)			
40.02.00 „Nekustamais īpašums un centralizētais iepirkums”				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	10 414 463	13 316 916	13 295 909
1.1.	dotācijas	10 016 057	12 899 883	12 899 883
1.2.	maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	398 406	417 033	396 026
2.	Izdevumi (kopā)	10 452 086	13 344 267	13 295 881
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā)	9 551 055	12 226 941	12 208 744
2.1.1.	kārtējie izdevumi	9 551 055	12 226 941	12 208 744
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem	901 031	1 117 326	1 087 137
3.	Finansiālā bilance (atlikums)	-37 623	-27 351	28
4.	Finansēšana (iepriekšējā perioda atlikums)	67 036	27 351	27 351

	atlikums)			
40.03.00 „Lietiskie pierādījumi un izņemtā manta”				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	890 818	949 820	1 009 407
1.1.	dotācijas	204 312	308 473	308 473
1.2.	maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	686 506	641 347	700 934
2.	Izdevumi (kopā)	996 418	1 119 077	1 113 360
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā)	990 988	1 018 857	1 013 140
2.1.1.	kārtējie izdevumi	990 988	1 018 857	1 013 140
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem	5 430	100 220	100 220
3.	Finansiālā bilance (atlikums)	-105 600	-169 257	-103 953
4.	Finansēšana (iepriekšējā perioda atlikums)	274 857	169 257	169 257

40.04.00 "Valsts materiālās rezerves"				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	135 350	268 818	119 400
1.1.	dotācijas			
1.2.	maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	135 350	268 818	119 400
2.	Izdevumi (kopā)	254 693	1 734 463	205 801
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā)	254 693	1 734 463	205 801
2.1.1.	kārtējie izdevumi	254 693	1 734 463	205 801
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem			
3.	Finansiālā bilance (atlikums)	-119 343	-1 465 645	-86 401
4.	Finansēšana (iepriekšējā perioda atlikums)	1 000 000	1 465 645	1 465 645
70.10.00 "Solidaritātes un migrācijas plūsmu pārvaldīšanas pamatprogrammas Eiropas Bēgļu fonda III projektu un pasākumu īstenošana (2007-2013)"				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	16 084	44 320	44 320
1.1.	dotācijas	16 084	44 320	44 320
2.	Izdevumi (kopā)	14 126	44 320	43 793
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā)	774	7 569	7 373
2.1.1.	kārtējie izdevumi	774	7 569	7 373
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem	13 352	36 751	36 420
3.	Finansiālā bilance (atlikums)	1958		527
4.	Finansēšana (iepriekšējā perioda atlikums)			
t. skaitā projekts – „Patvērumu meklētāju uzņemšanas standartu paaugstināšana un patvēruma meklētāju izmitināšanas centra „Mucenieki” tehniskā stāvokļa uzlabošana”				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	16 084	44 320	44 320
1.1.	dotācijas	16 084	44 320	44 320

2.	Izdevumi (kopā)	14 126	44 320	43 793
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā)	774	7 569	7 373
2.1.1.	kārtējie izdevumi	774	7 569	7 373
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem	13 352	36 751	36 420
3.	Finansiālā bilance (atlikums)	1958		527
4.	Finansēšana (iepriekšējā perioda atlikums)			

2.2. Īstenotās funkcijas un sasniegtie rezultāti

Valsts nekustamā īpašuma vienotas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas koncepcijas 8.2.2.apakšpunktā ir noteikts, ka aģentūrai līdz 2015.gada 2.janvārim nepieciešams pārņemt bilancē visus nekustamos īpašumus no Iekšlietu ministrijas padotības iestādēm un nodrošināt to pārvaldīšanu. Līdz ar to, lai nodrošinātu efektīvāku Iekšlietu ministrijas nekustamo īpašumu pārvaldību, Iekšlietu ministrija ir uzsākusi nekustamo īpašumu centralizāciju ar mērķi atbrīvot Iekšlietu ministrijas padotībā esošās iestādes no tām neraksturīgu funkciju veikšanas un izveidot efektīvu nekustamo īpašumu apsaimniekošanas sistēmu, nododot iepriekš minētās Iekšlietu ministrijas padotībā esošo iestāžu atbalsta funkcijas aģentūrai.

Nekustamo īpašumu pārvaldīšanas funkcijas centralizācija norisinās saskaņā ar Iekšlietu ministrijas izstrādātu centralizācijas un optimizācijas rīcības plānu, kurā tiek ievērots reģionālās pārņemšanas princips, proti, aģentūra pārņem nekustamo īpašumu objektus no Iekšlietu ministrijas padotībā esošajām iestādēm pa reģioniem, sākot no Kurzemes reģiona. Lai aģentūra nodrošinātu pārņemto nekustamo īpašumu uzturēšanu un apsaimniekošanu, Iekšlietu ministrijas padotībā esošās iestādes pārdala attiecīgajiem nekustamajiem īpašumiem paredzētos „bāzes” izdevumus, kas bieži vien ir nepietiekami pārņemto objektu uzturēšanas un apsaimniekošanas pilnvērtīgai nodrošināšanai.

2012.gadā aģentūra kopumā no Iekšlietu ministrijas padotībā esošajām iestādēm Kurzemes reģionā, Rīgā un Rīgas reģionā pārņēma 42 nekustamos īpašumus, tostarp 116 ēkas (būves). Līdz ar to uz 2012.gada 31.decembri aģentūras pārvaldīšanā bija 74 nekustamie īpašumi, tostarp 280 ēkas (būves), kā arī 219 zemes vienības zem valsts robežjoslas, 17 pierobežas piebraucamie ceļi un 52 zemes vienības zem pierobežas ceļiem.

Ievērojams skaits no Iekšlietu ministrijas valdījumā esošajiem valsts nekustamajiem īpašumiem ir būvēti 19. un 20.gadsimtā, un tiem ir liela nolietojuma pakāpe, tādējādi apsaimniekošanas izdevumi ir palielināti, kā arī nepieciešami ārkārtas (avārijas) remontdarbi. No iestādēm pārdalītais finansējums izdevumus nekustamo īpašumu ārkārtas remontiem neparedz, un tie ir jāveic aģentūrai piešķirto finanšu līdzekļu ietvaros. Ja šie neatliekamie remontdarbi netiktu veikti, tad, tos atliekot, pasliktinātos objektu jau tā sliktais tehniskais stāvoklis, kas izsauktu to uzturēšanas izdevumu palielināšanos.

Aģentūra 2012.gadā šādiem neplānotiem remontiem ir izlietojusi vairāk kā 110 000 latu, kas sākotnēji bija paredzēti apsaimniekošanā esošo objektu komunālajiem un citiem apsaimniekošanas izdevumiem. 2012.gadā tika saņemti papildu līdzekļi Iekšlietu ministrijas dienestu objektu remontiem 362 011 latu apmērā.

Uz 2012.gada beigām ir noslēgti un spēkā esoši 63 līgumi par telpu īri, no kuriem tiek gūti pašu ieņēmumi.

Aģentūra sniedz publiskos pakalpojumus (dzīvojamo telpu īre, sporta zāles un viesnīcas pakalpojumi), kas noteikti Ministru kabineta 2009.gada 30.novembra noteikumos Nr.1364 „Noteikumi par Nodrošinājuma valsts aģentūras sniegto publisko maksas pakalpojumu cenrādi”.

Iekšlietu ministrijas padotības iestāžu vajadzībām iegādātas 2 032 OCTA polises.

Veikti maksājumi par Iekšlietu ministrijas administratīvā kompleksa Rīgā, Čiekurkalna 1.līnijā 1 telpu nomu ar kopējo platību 43 441,5 m² un ēkas Rīgā, Gaujas ielā 17 telpu nomu ar kopējo platību 7 496,8 m². Maksājumi tiek veikti saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem ar valsts akciju sabiedrībai „Valsts nekustamie īpašumi”.

Aģentūrai īstenojot administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas un dokumentu glabāšanas, realizācijas vai iznīcināšanas funkciju, 2012.gadā pieņemti glabāšanā 4615 transportlīdzekļi, kas, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, ir par 27 transportlīdzekļiem vairāk. Savukārt 3293 transportlīdzekļi atdoti īpašniekiem, bet 1039 transportlīdzekļi realizēti.

Turpinās izdevumu piedziņa no izņemto transportlīdzekļu īpašniekiem, nosūtot zvērinātiem tiesu izpildītājiem lēmumus par piedzenamām summām. 2012.gadā, lai segtu aģentūras izmaksas, piedzīti 79493 Ls.

2012.gadā atjauninātas valsts materiālās rezerves par summu 25636 Ls. Pēc iepirkuma procedūras noslēgti 19 līgumi par valsts materiālo rezervju piegādi atbilstoši aktualizētajai nomenklatūrai.

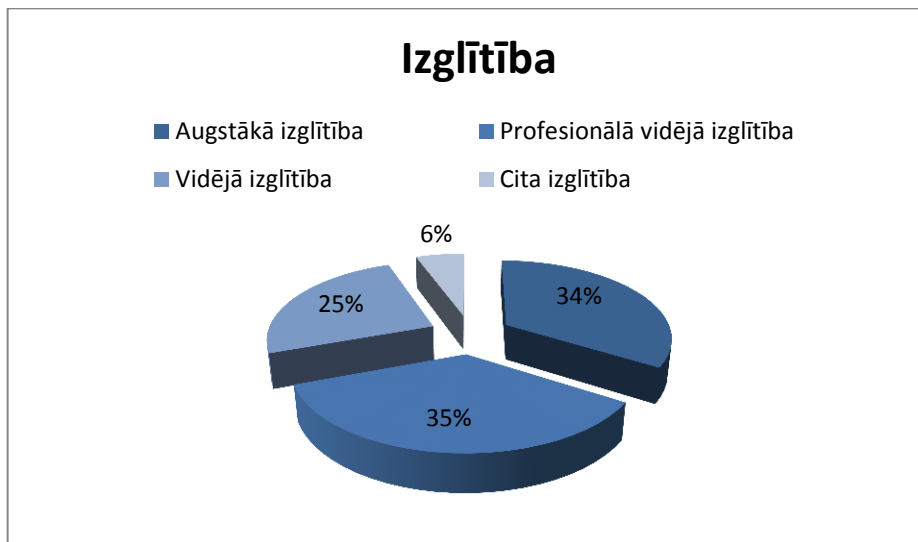
3. PERSONĀLS

Amata vietu skaits

Aģentūrā uz 2012.gada 31.decembri bija 320 amata vietas, to skaitā 32 ierēdņu amata vietas un 288 darbinieku amata vietas. 2012.gada nogalē aģentūrā faktiskais nodarbināto skaits bija 304.

Izglītība

Iegūtais izglītības veids	Skaitis
Augstākā izglītība	103
Profesionālā vidējā izglītība	108
Vidējā izglītība	76
Cita izglītība	17

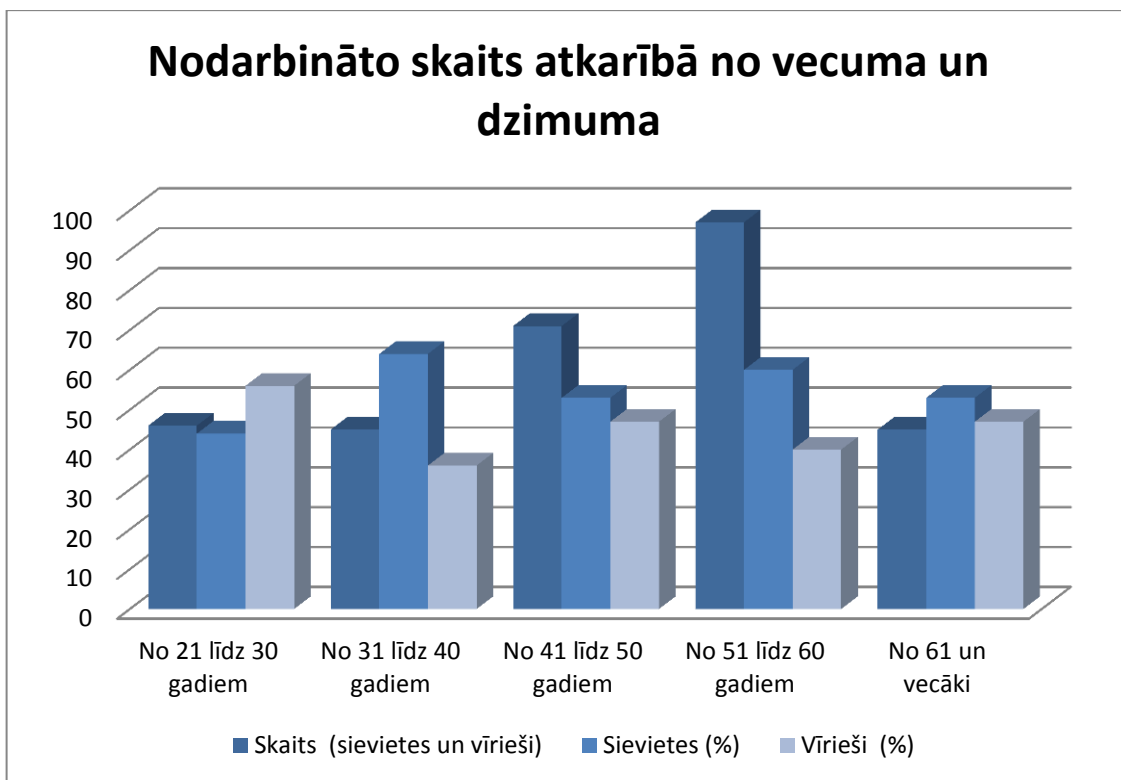


Mainība

2012.gada laikā aģentūrā darba tiesiskās attiecības nodibinātas ar 91 personu, izbeigtas ar 27 personām.

Nodarbināto sadalījums pēc vecuma un dzimuma grupām

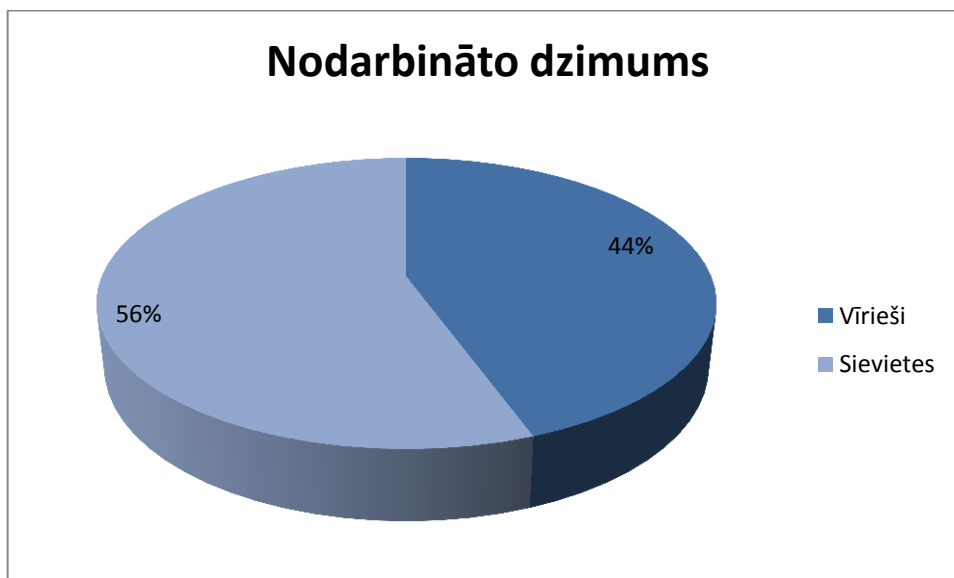
Nodarbināto vecums	Skaitis (sievietes un vīrieši)	Sievietes (%)	Vīrieši (%)
No 21 līdz 30 gadiem	46	44	56
No 31 līdz 40 gadiem	45	64	36
No 41 līdz 50 gadiem	71	53	47
No 51 līdz 60 gadiem	97	60	40
No 61 un vecāki	45	53	47



Kopā:

Vīrieši – 135 (44,41%)

Sievietes – 169 (55,59%)



4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Sekmējot sabiedrības informēšanu par pārskata periodā veiktajām darbībām lietisko pierādījumu glabāšanas, realizācijas un iznīcināšanas jomā, izņemto transportlīdzekļu realizāciju, iepirkumiem un izsolēm, aģentūra regulāri ievieto informāciju interneta vietnē www.agentura.iem.gov.lv saskaņā ar veicamajiem pasākumiem un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, tādējādi nodrošinot vienmēr aktuālu, kā arī ērtu un vienkārši pieejamu informāciju par aģentūras iepirkumiem, administratīvo pārkāpumu lietās izņemto transportlīdzekļu realizāciju, kā arī lietisko pierādījumu un izņemtās mantas realizāciju. Turklāt uz liela apjoma nelegālo alkoholisko un tabakas izstrādājumu iznīcināšanu vairākkārt tika pieaicināti plašsaziņas līdzekļu pārstāvji.

5. 2013.GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

2013.gadā aģentūra nodrošinās tai deleģētās funkcijas pieejamo līdzekļu ietvaros, iespēju robežās tiks samazināti nekustamo īpašumu apsaimniekošanas un uzturēšanas izdevumi, Iekšlietu ministrijas padotības iestāžu funkciju nodrošināšanai neizmantojie nekustamie īpašumi un to daļas tiks iznomāti, un iegūtie līdzekļi tiks izmantoti šo īpašumu apsaimniekošanai un uzturēšanai.

Saskaņā ar Iekšlietu ministrijas 2011.gada 19.decembra rīkojumu Nr.2248 „Par nekustamo īpašumu pārvaldīšanas centralizāciju” 2013.gadā plānots pārņemt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta, Valsts policijas un Valsts robežsardzes apsaimniekošanā un pārvaldīšanā esošos nekustamos īpašumus Rīgā un Rīgas reģionā, kā arī Vidzemes reģionā un Zemgales reģionā.

Ar nekustamo īpašumu apsaimniekošanu un uzturēšanu saistītie izdevumi un izdevumi, kas saistīti ar krimināllietās un administratīvo pārkāpumu lietās izņemtajiem lietiskajiem pierādījumiem un arestēto mantu, tiks segti no gadskārtējā budžetā piešķirtās valsts dotācijas, no iegūtajiem pašu ieņēmumiem, kā arī no maksas pakalpojumu un citu pašu ieņēmumu naudas līdzekļu atlikumiem iepriekšējā pārskata gadā, kas 2012.gada 31.decembrī budžeta apakšprogrammā 40.02.00 „Nekustamais īpašums un centralizētais iepirkums” sastādīja 1 144 Ls un budžeta apakšprogrammā 40.03.00 „Lietiskie pierādījumi un izņemtā manta” sastādīja 65 2304 Ls. Materiālo rezervju iegādi 2013.gadā plānots veikt no pašu ieņēmumu atlikumiem par iepriekšējā gadā realizētiem valsts materiālo rezervju resursiem, kas 2012.gada 31.decembrī budžeta apakšprogrammā 40.04.00 „Valsts materiālās rezerves” sastādīja 1 521 209 Ls.